

Nom de l'association :

Dépôt :

Date de la demande :/...../.....

Permanence (délai : 7 jours)

Accueil (délai : 48h)

Photocopies A4 Nombre d'exemplaires :

Photocopies A3 Nombre d'exemplaires :

Disponible à l'accueil le :/...../.....

Photocopies A4 R/V Nombre d'exemplaires :

Photocopies A3 R/V Nombre d'exemplaires :

Signature

Papier fourni : oui non

Permanence du service communication : mardi matin de 10h à 12h ou sur rendez-vous au 0328496984 ou à com@ville-merville.fr.

Mme, M. :

Tél. :

Pour rappel : l'ensemble des associations dispose d'un quota de 500 photocopies noir & blanc par année civile.

Nom de l'association :

Dépôt :

Date de la demande :/...../.....

Permanence (délai : 7 jours)

Accueil (délai : 48h)

Photocopies A4 Nombre d'exemplaires :

Photocopies A3 Nombre d'exemplaires :

Disponible à l'accueil le :/...../.....

Photocopies A4 R/V Nombre d'exemplaires :

Photocopies A3 R/V Nombre d'exemplaires :

Signature

Papier fourni : oui non

Permanence du service communication : mardi matin de 10h à 12h ou sur rendez-vous au 0328496984 ou à com@ville-merville.fr.

Mme, M. :

Tél. :

Pour rappel : l'ensemble des associations dispose d'un quota de 500 photocopies noir & blanc par année civile.

Nom de l'association :

Dépôt :

Date de la demande :/...../.....

Permanence (délai : 7 jours)

Accueil (délai : 48h)

Photocopies A4 Nombre d'exemplaires :

Photocopies A3 Nombre d'exemplaires :

Disponible à l'accueil le :/...../.....

Photocopies A4 R/V Nombre d'exemplaires :

Photocopies A3 R/V Nombre d'exemplaires :

Signature

Papier fourni : oui non

Permanence du service communication : mardi matin de 10h à 12h ou sur rendez-vous au 0328496984 ou à com@ville-merville.fr.

Mme, M. :

Tél. :

Pour rappel : l'ensemble des associations dispose d'un quota de 500 photocopies noir & blanc par année civile.